



Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 1 г. Строитель  
Яковлевского городского округа»

**П Р И К А З**

29 августа 2024 года

№ 630

**Об утверждении плана ВСОКО,  
включая ВШК и инструментария  
для внутренней системы оценки  
качества образования**

Во исполнения Федерального Закона «Об образовании Российской Федерации», от 29.10.2012 года №273-ФЗ, с целью эффективной реализации ВСОКО в общеобразовательной организации

**п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить план ВСОКО, включая ВШК на 2024-2025 учебный год (приложение 1).
2. Утвердить критерии, показатели и инструментарий ВСОКО (приложение 2).
3. Заместителям директора, педагогическим работникам, ответственным за реализацию ВСОКО, осуществлять свою деятельность в соответствии с утвержденным Планом, применять в работе утвержденный инструментарий.
4. Ответственному за сайт инженеру Авхач М.Г. обеспечить размещение данного Плана на сайте МБОУ «СОШ № 1 г.Строитель».
5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор



Булгакова Т.И.

**ПЛАН**  
**ВСОКО, включая ВШК для внутренней**  
**системы оценки качества образования**

**ЦЕЛИ:**

1. Достижение соответствия функционирования и развития педагогического процесса требованиям государственного стандарта образования.
2. Совершенствование учебно-воспитательного процесса, учитывающее индивидуальные особенности обучающихся, их интересы, образовательные возможности, состояние здоровья.
3. Выявление и реализация образовательного потенциала обучающихся.
4. Отслеживание динамики развития обучающихся, создание при этом эмоционального комфорта и условий для самовыражения, самопознания и саморазвития каждого обучающегося.

**ЗАДАЧИ:**

1. Осуществлять контроль над исполнением законодательства в области образования; выявлять случаи нарушений и неисполнения законодательных и иных нормативных и правовых актов и принятие мер по их пресечению;
2. Анализировать эффективность результатов деятельности учебно-воспитательного процесса;
3. Изучать результаты педагогической деятельности, выявлять положительные и отрицательные тенденции в организации образовательного процесса;
4. Оказывать методическую помощь педагогическим работникам.

**ОСНОВНЫЕ ОБЪЕКТЫ ВСОКО:**

1. Оценка качества результатов освоения ООП.
2. Оценка качества реализации образовательной деятельности.
3. Оценка условий реализации ООП.

**Приложение 2  
к Приказу № 630 от 29.08.2024**

| №<br>п/п  | Объект контроля и оценки  | Цели контроля и оценки  | Технология реализации ВСОКО            |   |  |  |
|---|---|---|--|---|--|--|
|   |   |   | Вид контроля и оценки                  | Метод контроля и оценки   | Ответственный                            | Место рассмотрения, способ подведения итогов   |
| <b>СЕНТЯБРЬ</b>   |   |   |  |   |  |  |
| <b>1. Оценка качества результатов освоения ООП</b>                |   |   |  |   |  |  |
| 1.  | Уровень усвоения ООП  | Получение реальных данных о качестве обучения, выявление пробелов в знаниях | Предметно-обобщающий                   | Анализ  | Заместители директора<br>Руководители МО | Протокол ШМО                                   |
| 2.  | Организация работы с детьми с ОВЗ   | Оценка результатов работы   | персональный                           | Изучение документации   | Заместитель директора                    | ППк<br>Справка                                 |
| <b>2. Оценка качества реализации образовательной деятельности</b> |   |   |  |   |  |  |
| 1.  | Проанализировать локальные нормативные акты школы, рабочие программы по измененным предметам убедиться, что они скорректированы с учетом изменений во ФГОС и ФОП  | Экспертиза локальных актов, рабочих программ.                               | Тематический                           | Анализ  | Заместители директора<br>Руководители МО | ШМО<br>Протоколы<br>Административное совещание |
| 2.  | Планы работы классных руководителей   | Повышение качества работы классных руководителей.                           | Фронтальный<br>Тематически-обобщающий. | Проверка документации   | ЗД по ВР                                 | ШМО классных руководителей<br>протокол         |
| 3.  | Дальнейшее профессиональное самоопределение выпускников 9, 11 классов.  | Обеспечение прав и гарантий граждан на получение образования                | Тематический                           | Изучение документации (справки, подтверждающие обучение выпускников 9-х и 11-х классов в учреждениях СПО и ВУЗах) | Заместители директора<br>Руководители МО | Отчеты   |
| 4.  | Оценка учебных достижений, обучающихся по результатам независимой экспертизы качества образования (итоговой аттестации в форме ЕГЭ, итоги первой ступени обучения, оценка в рамках школы внешними экспертами) | Оценка результатов  | фронтальный                            | Изучение документации   | Заместители директора<br>Руководители МО | Административное совещание<br>Информация       |

| <b>3. Оценка условий реализации ООП</b>   |  |   |                      |  |  |  |
|---|--|---|----------------------|--|--|--|
| 1.  | Состояние работы классных руководителей по профилактике суицидального поведения                  | Формирование навыков безопасного поведения                        | тематический         | Собеседование с кл. руководителями и детьми, посещение вн. мероприятий   | Заместитель директора Завгородняя О.С.   | ШМО классных руководителей                     |
| 2.  | Готовность ОУ к образовательной деятельности соответствии с новыми правилами Роспотребнадзора    | Оценка готовности   | Тематический         | Контроль соблюдения пропускного режима в школу, организации утреннего фильтра, обеспеченность дезсредствами, графика питания, расписания уроков и т.д. | Директор школы<br>Зам. по АХЧ            | Административное совещание                     |
| 3.  | Непрерывное профессиональное самообразование   | Оценка  | персональный         | Изучение документации, посещение уроков  | Заместители директора<br>Руководители МО | Методический совет<br>Протокол                 |
| <b>ОКТАБРЬ</b>  |  |   |                      |  |  |  |
| <b>1. Оценка качества результатов освоения ООП</b>                                |  |   |                      |  |  |  |
| 1.  | Организация и проведение школьного этапа ВсОШ  | Оценка качества подготовки и проведения олимпиады                 | Тематический         | Контроль соблюдения требований к организации и проведению ВСОКО  | Заместители директора<br>Руководители МО | ШМО<br>Протоколы<br>Административное совещание |
| 2.  | Организация обучения по ИУП в 10-11 классах  | Оценка организации обучения                                       | тематический         | Изучение документации, посещение уроков  | Заместители директора                    | Совещание при директоре<br>справка             |
| 3.  | Уровень учебных достижений учащихся по основным предметам  | Оценка качества результатов (предметные результаты) освоения ООП  | Предметно-обобщающий | Письменная проверка. В 1-11 классах Входной контроль. Стартовая диагностика.   | Заместители директора<br>Руководители МО | Совещание при директоре<br>Справка             |
| 4.  | Контроль введения изменений НОО, ООО, СОО в 11-х классах. Организация внеурочной деятельности    | Оценка организации обучения                                       | тематический         | Изучение документации, посещение уроков  | Заместители директора                    | Совещание при директоре<br>справка             |
| 5.  | Итоги образовательной деятельности за 1 четверть   | Повышения качества образования.                                   | Тематический         | Анализ результатов   | Заместители директора<br>Руководители МО | Педсовет<br>приказ                             |
| <b>2. Оценка качества реализации образовательной деятельности требований ФГОС</b> |  |   |                      |  |  |  |
| 1.  | Анализ планов воспитательной работы классных руководителей и программы деятельности педагогов ДО | Обеспечение координации деятельности классных руководителей и ПДО | предварительный      | Проверка документации, собеседование с педагогами.   | Зам. директора по ВР<br>Завгородняя О.С. | Совещание при директоре<br>Справка             |

|   |   |  |                               |  |  |   |
|---|---|--|-------------------------------|--|--|---|
| 2.                                      | О проверке проведения заседаний школьных методических объединений педагогов, для проведения итогов диагностики и корректировки планов подготовки к ГИА 2025   | Повышения качества образования.  | тематический, персональный    | Посещение уроков, наблюдение, собеседование                                | Заместители директора Горбунова И.В., Репринцева В.В.<br>Руководители МО | Справка, ШМО                            |
| 3.                                      | Психологическое исследование адаптационного периода у обучающихся 1-х, 5-х, 10-х классов за 2024-2025 учебный год   | Диагностика уровня адаптации 1,5,10 классов  | тематический                  | Первичная диагностика  | Педагоги-психологи<br>Брынкин А.Ю.<br>Берг Л.А.                          | Педсовет, протокол                      |
| <b>3. Оценка условий реализации ООП</b> |   |  |                               |  |  |   |
| 1.                                      | Система работы классных руководителей с учащимися 1-11 классов по внедрению Программы воспитания в образовательный процесс Работа классных руководителей 1-х, 5-х, 10-х классов по созданию комфортной среды обучения на этапе адаптации. | Создание комфортной среды обучения, адаптация учащихся.  | Фронтальный.<br>Тематический. | Наблюдение. Посещение уроков. Анкетирование и психологическая диагностика. | Заместитель директора<br>Завгородняя О.С.<br>Руководители МО             | ШМО классных руководителей<br>Протоколы |
| 2.                                      | Подготовка систем тепло-, водо- и энергоснабжения к отопительному сезону. Санитарно-гигиенический режим   | Проверка подготовки школы к отопительному сезону.<br>Выполнение требований СанПиН                  | Тематический                  | Наблюдение.<br>Проверка системы тепло-, водо- и энергоснабжения.           | Директор школы<br>Зам. директора по АХЧ Алексеева И.Ю.                   | Административное совещание              |
| 3.                                      | Соответствие уровня профессиональной подготовки аттестуемых учителей заявленной квалификационной категории.   | Повышение квалификации аттестуемых педагогов.  | Тематический.                 | Открытие уроки и мероприятия по учебным предметам                          | Заместители директора<br>Руководители МО                                 | Методический совет протокол             |
| 4.                                      | Горячее питание учащихся 1-4 классов  | Обеспечение бесплатным питанием всех обучающихся нач. школы  | тематический                  | Оценка меню, качества приготовления блюд, организация горячего питания     | Директор школы<br>Есина О.С.   | Совещание при директоре, справка        |
| 5.                                      | Качество ведения школьной документации (электронный журнал)   | Реализация муниципальной услуги ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости. | Тематический                  | Проверка электронных журналов.   | Заместители директора  | Совещание при директоре справка         |

|   |  |  |                              |   |  |   |
|---|--|--|------------------------------|---|--|---|
| 6.  | Организация мероприятий, направленных на профилактику гриппа и ОРВИ, COVID-19  | Сохранение здоровья учащихся                     | обзорный                     | Посещение мероприятий<br>Анализ<br>Ежедневный мониторинг    | Медсестра  | Информация  |
| <b>НОЯБРЬ</b>   |  |  |                              |   |  |   |
| <b>1. Оценка качества результатов освоения ООП</b>                |  |  |                              |   |  |   |
| 1.  | Итоги проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2024/2025 учебном году, подготовка к муниципальному этапу  | Повышения качества образования.                  | Тематический                 | Анализ результатов  | Заместитель директора  | Административное совещание, ШМО<br>Протоколы проведения |
| 2.  | Анализ проведения уроков с детьми ОВЗ в 5-11 классах   | Повышение качества образования                   | Тематический<br>Персональный | Посещение уроков, проверка документации, контрольные работы | Заместители директора, руководители МО                         | Совещание при директоре<br>Справка                      |
| <b>2. Оценка качества реализации образовательной деятельности</b> |  |  |                              |   |  |   |
| 1.  | Об организации работы по качеству подготовки исследовательской и проектной деятельности учащихся начальной, основной и старшей школы   | Повышение качества работы учителей               | тематический                 | Изучение документации                                       | Заместители директора.<br>Руководители МО                      | Административное совещание<br>информация                |
| 2.  | Использование дистанционных образовательных технологий или электронного обучения для повышения качества образовательного процесса и его результативность   | Повышение качества образования                   | Тематический<br>Персональный | Посещение уроков, проверка документации, контрольные работы | Заместители директора<br>Руководители МО                       | Административное совещание<br>справка                   |
| <b>3. Оценка условий реализации ООП</b>                           |  |  |                              |   |  |   |
| 1.  | Диагностика уровня воспитанности   | Определение уровня воспитанности                 | тематический                 | анкетирование, наблюдение, собеседование                    | Заместитель директора<br>Завгородняя О.С., педагог-организатор | ШМО классных руководителей,<br>Справка                  |
| 2.  | О ходе работы учителей над созданием и использованием собственной методической разработки в форме продукта педагогической деятельности: программы, проектов уроков и внеурочных занятий, учебных ситуаций, технологических карт, | Оценка профессиональной компетентности педагогов | Тематический<br>персональный | Открытые уроки  | Заместители директора<br>Руководители МО                       | Фестиваль мастер-классов<br>Информация                  |

|   |   |  |                              |   |  |                                     |
|---|---|--|------------------------------|---|--|-------------------------------------|
|   | видеоуроков с комментариями, методических рекомендаций и материалов   |  |                              |   |  |                                     |
| <b>ДЕКАБРЬ</b>  |   |  |                              |   |  |                                     |
| <b>1. Оценка качества результатов освоения ООП</b>                |   |  |                              |   |  |                                     |
| 1.  | Уровень образовательных результатов за 1 полугодие  | Оценка качества результатов (предметные результаты) Освоения ООП     | Предметно-обобщающий         | Анализ успеваемости   | Заместители директора<br>Руководители МО   | Педсовет<br>Справка                 |
| 2.  | Анализ проведения занятий внеурочной деятельности. Мониторинг освоения программ внеурочной деятельности.                              | Оценка качества результатов (метапредметные результаты) освоения ООП | тематический                 | Посещение занятий   | Заместитель директора<br>Завгородняя О.С.<br>Руководители МО   | Педсовет<br>Результаты мониторинга  |
| 3.  | Об итогах контроля за созданием условий для успешного осуществления адаптационного периода, преемственности обучения (1,5,10 классы). | Создание условий для успешной адаптации                              | тематический                 | Анализ<br>Посещение уроков, тестирование                    | Заместители директора Репринцева В.В., Кононова Н.В.<br>Руководители МО  | Педсовет<br>информация              |
| 4.  | Об итогах контроля качества проведения уроков с детьми с ОВЗ в 5-11 классах   | Оценка состояния предварительных итогов по ФГОС ООО для детей с ОВЗ  | Обобщающий                   | Анализ, изучение документации, собеседование, анкетирование | Заместители директора,<br>руководители<br>ШМО  | Педсовет<br>Аналитическая справка   |
| <b>2. Оценка качества содержания образовательной деятельности</b> |   |  |                              |   |  |                                     |
| 1.  | Психологическая готовность к ГИА  | Создание условий для психологической готовности к ГИА                | Тематический                 | Первичная диагностика, тренинги                             | Педагог-психолог<br>Брынкин А.Ю.   | Педсовет<br>Аналитические материалы |
| 2.  | Состояние преподавания литературы   | Повышение качества образования                                       | тематический<br>Персональный | Посещение уроков, проверка документации, контрольные работы | Заместитель директора Мин Л.И.<br>Руководитель МО  | ШМО<br>справка                      |
| 3.  | Анализ СПТ. Организация профилактической работы с учащимися «группы риска»  | Профилактика правонарушений.   | Обзорный.<br>Тематический    | Проверка документации                                       | Заместитель директора Мин Л.И.<br>Педагоги-психологи<br>Брынкин А.Ю.,<br>Берг Л.А. Социальный педагог Подвигина Г.Е. | Педсовет,<br>информация             |
| <b>3. Оценка условий реализации ООП</b>                           |   |  |                              |   |  |                                     |

|    |   |   |                            |  |                                     |                                       |
|----|---|---|----------------------------|--|-------------------------------------|---------------------------------------|
| 1. | Оценка психолого-педагогического сопровождения образовательной деятельности | Создание условий для комфортной образовательной среды, их оценка      | Тематический, персональный | анализ документации психолога, собеседование                                       | Заместители директора Кононова Н.В. | ППк<br>Справка                        |
| 2. | Выполнение правил техники безопасности в спортивном зале                    | Организация учебного процесса, своевременность проведения инструктажа | Тематический, персональный | посещение уроков, анализ уровня травматизма, собеседование с учителями и учащимися | Отв. по охране труда                | Административное совещание информация |

### ЯНВАРЬ

#### 1. Оценка качества результатов освоения ООП

|    |  |   |                              |   |  |                                    |
|----|--|---|------------------------------|---|--|------------------------------------|
| 1. | Работа с одаренными детьми в классах «Сириуса»                         | Оценка качества результатов освоения программ | Тематический                 | Посещение занятий, беседа, наблюдение                           | Заместители директора<br>Руководители МО                           | Совещание при директоре<br>справка |
| 2. | Готовность об-ся 9 классов к итоговому собеседованию по русскому языку | Оценка готовности                             | Персональный                 | Собеседование с учителями рус. языка и лит-ры, посещение уроков | Заместители директора Мин. Л.И., Горбунова И.В.<br>Руководители МО | Совещание при директоре<br>справка |
| 3. | Состояние преподавания истории и обществознания в 8-11 классах         | Повышение качества образования                | Тематический<br>Персональный | Посещение уроков, проверка документации, контрольные работы     | Заместители директора<br>руководители МО                           | Совещание при директоре<br>Справка |

#### 2. Оценка качества содержания образовательной деятельности

|    |   |   |                              |   |  |                                    |
|----|---|---|------------------------------|---|--|------------------------------------|
| 1. | Качество ведения рабочих тетрадей по математике в 5-11 классах  | Повышение качества работы учителей русского языка | Обзорный                     | Изучение документации (проверка тетрадей)                   | Заместитель директора Репринцева В.В.<br>Руководители МО     | ШМО<br>Справка                     |
| 2. | Контроль преподавания труда (технологии) в 5-9 классах  | Повышение качества образования                    | тематический<br>Персональный | Посещение уроков, проверка документации, контрольные работы | Заместитель директора<br>Завгородняя О.С.<br>Руководитель МО | Совещание при директоре<br>Справка |
| 3. | Об итогах школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в 2024-2025 учебном году | Повышение качества образования                    | тематический<br>Персональный | Анализ<br>Проверка документации                             | Заместитель директора Репринцева В.В.<br>Руководители МО     | Совещание при директоре<br>Справка |

#### 3. Оценка условий реализации ООП

|    |   |   |              |  |   |  |
|----|---|---|--------------|--|---|--|
| 1. | Соблюдение ТБ и санитарных норм на уроках химии, физики | Организация учебного процесса в кабинете предметных компетенций | Персональный | Посещение уроков, смотр кабинетов, собеседование | Директор школы<br>Зам. до АХЧ<br>Алексеева И.Ю. | Административное совещание, информация |
|----|---|---|--------------|--|---|--|

### ФЕВРАЛЬ

#### 1. Оценка качества результатов освоения ООП

|   |   |  |                            |  |   |                                     |
|---|---|--|----------------------------|--|---|-------------------------------------|
| 1.  | Обучение детей с ОВЗ на дому  | Изучение объема программного материала и результатов обучения  | тематический               | Изучение журналов, планов-конспектов уроков, собеседование | Заместители директора Кононова Н.В.; Мин Л.И.         | Справка                             |
| <b>2. Оценка качества содержания образовательной деятельности</b> |   |  |                            |  |   |                                     |
| 1.  | Программа воспитания  | Оценка степени реализации Программы воспитания в классном коллективе                                       | Тематический. Персональный | Посещение мероприятий в классах. Анализ.                   | Заместитель директора Завгородняя О.С.                | ШМО классных руководителей протокол |
| 2   | Состояние спортивно- массовой работы.   | Оценка реализации программы формирования здорового и безопасного образа жизни                              | Тематический.              | Посещение мероприятий. Анализ.                             | Заместитель директора Завгородняя О.С.                | ШМО классных руководителей протокол |
| <b>3. Оценка условий реализации ООП</b>                           |   |  |                            |  |   |                                     |
| 1   | Школьный сайт   | Оценка соответствия требованиям к организации деятельности школьного сайта.                                | Обзорный. Тематический     | Анализ.  | Заместители директора                                 | Справка                             |
| <b>МАРТ</b>   |   |  |                            |  |   |                                     |
| <b>1. Оценка качества результатов освоения ООП</b>                |   |  |                            |  |   |                                     |
| 1.  | Уровень освоения ООП по общеобразовательным предметам                           | Оценка качества результатов (предметные результаты)  | Предметно-обобщающий       | Контрольные работы в 2-11 классах.                         | Заместители директора                                 | ШМО, протокол                       |
| <b>2. Оценка качества реализации образовательной деятельности</b> |   |  |                            |  |   |                                     |
| 1.  | Посещаемость и успеваемость обучающихся группы риска                            | Профилактика безнадзорности и правонарушений.  | Тематический               | Контроль посещаемости<br>Собеседование                     | Заместители директора                                 | ППк, протокол                       |
| <b>3. Оценка условий реализации ООП.</b>                          |   |  |                            |  |   |                                     |
| 1.  | Материально-технические условия реализации ООП. Оснащенность учебных кабинетов. | Анализ имеющихся материальных ресурсов реализации ООП, установление степени соответствия требованиям ФГОС. | Тематический. Фронтальный. | Смотр кабинетов. Наблюдение. Анализ.                       | Заместитель директора по АХР Алексеева И.Ю.           | Информация                          |
| 2   | Предварительное комплектование  | Распределение нагрузки и выявление вакансий.   | Тематический.              | Анализ кадрового состава, собеседование с педагогами       | Директор школы, заместители директора Репринцева В.В. | Информация                          |
| <b>АПРЕЛЬ</b>   |   |  |                            |  |   |                                     |
| <b>1. Оценка качества результатов освоения ООП</b>                |   |  |                            |  |   |                                     |

|   |   |   |                              |  |  |   |
|---|---|---|------------------------------|--|--|---|
| 1.  | Результаты коррекционной деятельности педагогов                                 | Создание комфортной образовательной среды                                       | Тематический.                | Проверка документации Анализ                     | Заместители директора Мин Л.И., Кононова Н.В.  | Совещание при директоре<br>Справка        |
| 2.  | Уровень освоения ООП  | Оценка уровня усвоения ООП  | Тематический                 | Анализ ВПР                                       | Заместители директора  | Совещание при директоре<br>Справка        |
| <b>2. Оценка качества содержания образовательной деятельности</b> |   |   |                              |  |  |   |
| 1.  | Самообразовательная деятельность педагогических работников                      | Повышение профессионального мастерства и методической грамотности педработников | Тематический                 | Анализ планов по самообразованию                 | Заместитель директора Мин Л.И.   | Методический совет<br>протокол            |
| 2.  | Состояние преподавания физики в 9 и 11 классах                                  | Повышение качества преподавания математики                                      | Тематический<br>персональный | Посещение и анализ уроков, собеседование         | Заместитель директора<br>Репринцева В.В.   | Совещание при директоре<br>Справка        |
| <b>3. Оценка условий реализации ООП</b>                           |   |   |                              |  |  |   |
| 1.  | Соблюдение ТБ и санитарных норм на уроках технологии, информатики и ОБЗР        | Организация учебного процесса в кабинете предметных компетенций                 | Персональный                 | Посещение уроков, смотр кабинетов, собеседование | Директор школы<br>Зам. до АХЧ<br>Алексеева И.Ю.  | Административное совещание,<br>информация |
| <b>МАЙ</b>  |   |   |                              |  |  |   |
| <b>1. Оценка качества результатов освоения ООП</b>                |   |   |                              |  |  |   |
| 1.  | Уровень учебных достижений по общеобразовательным предметам                     | Оценка уровня освоения Программы обучения по результатам ВПР                    | Предметно-обобщающий         | ВПР, оценка результатов                          | Заместители директора  | Педсовет<br>протокол                      |
| 2.  | Уровень учебных достижений учащихся 10 класса по профильным предметам.          | Оценка качества результатов (предметные результаты) освоения ООП                | Предметно-обобщающий         | Контрольные работы согласно плану-графику        | Заместитель директор<br>Репринцева В.В.<br>Мин Л.И.,<br>Горбунова И.В.   | Педсовет<br>протокол                      |
| <b>2. Оценка условий реализации ООП</b>                           |   |   |                              |  |  |   |
| 1.  | Итоги работы школы по реализации ФГОС НОО, ООО, СОО                             | Оценка работы школы по реализации ФГОС  | тематический                 | анализ   | Заместители директора:<br>Кононова Н.В.<br>Репринцева В.В.,<br>Завгородняя О.С.,<br>Мин Л.И.<br>Горбунова И.В. | ШМО,<br>протокол                          |
| 2.  | Анализ организации внеурочной деятельности в соответствии с ФГОС в 5-10 классах | Оценка организации и содержания внеурочной деятельности                         | Тематический                 | Посещение занятий, анализ документации           | Заместитель директора<br>Завгородняя О.С.  | Педсовет,<br>отчет                        |

|   |   |   |                            |   |   |  |
|---|---|---|----------------------------|---|---|--|
| 3.  | Психологическая готовность к ГИА  | Создание условий для психологической готовности к ГИА   | Тематический               | Итоговая диагностика, тренинги                                  | Педагог-психолог Брынкин А.Ю.                   | Педсовет<br>Аналитические материалы    |
| 4.  | Психологическое исследование адаптационного периода у обучающихся 1-х, 5-х, 10-х классов за 2024-2025 учебный год | Диагностика уровня адаптации 1,5,10 классов   | тематический               | Итоговая диагностика  | Педагоги-психологи Брынкин А.Ю.<br>Берг Л.А.    | Педсовет, протокол                     |
| <b>3. Оценка условий реализации ООП</b>                           |   |   |                            |   |   |  |
| 1   | Промежуточная аттестация. Результаты обучения за 2024-2025 уч.год. Прохождение программного материала.            | Оценка качества результатов освоения обучающимися ООП. Оценка соответствия качества подготовки обучающихся установленным требованиям. Контроль за реализацией в полном объеме образовательных программ. | Фронтальный. Тематический. | Анализ.   | Заместители директора, учителя-предметники      | Педсовет, отчет                        |
| 2.  | Качество ведения школьной документации (электронный журнал)   | Реализация муниципальной услуги: ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости  | Тематический               | Проверка электронных журналов.                                  | Заместители директора                           | Совещание при директоре<br>Справка     |
| <b>ИЮНЬ</b>   |   |   |                            |   |   |  |
| <b>1. Оценка качества результатов освоения ООП</b>                |   |   |                            |   |   |  |
| 1.  | Организация и проведение итоговой аттестации выпускников  | Оценка качества результатов обучения за курс основного общего и среднего общего образования   | Фронтальный. Тематический. | Анализ  | Заместитель директор Горбунова И.В.             | Административное совещание<br>отчет    |
| <b>2. Оценка качества содержания образовательной деятельности</b> |   |   |                            |   |   |  |
| 1.  | Организация учебных сборов по ОБЗР  | Повышение качества образовательного процесса.   | Тематический               | Проверка документации.  | преподаватель-организатор ОБЖ Черкашина Л.Н.    | Приказ                                 |
| <b>3. Оценка условий реализации ООП.</b>                          |   |   |                            |   |   |  |
| 1.  | Организация летнего отдыха учащихся.  | Создание комфортной образовательной среды. Сохранение здоровья учащихся.  | Тематический.              | Проверка планов. Наблюдение.                                    | Заместитель директор Завгородняя О.С.           | ШМО классных руководителей<br>протокол |
| 3.  | Качество ведения школьной документации (аттестаты об ООО, СОО)  | Повышение качества работы с бланками строгой отчетности   | Тематический               | Порядок заполнения и выдачи аттестатов, книги выдачи аттестатов | Директор, заместитель директора Репринцева В.В. | Административное совещание             |

**Приложение 2**  
**к Приказу № 630 от 29.08.2024**

**Критерии, показатели и инструментарий ВСОКО**

| №п/л | объекты                                      | критерии   | показатели  | инструментарий методы оценки   |
|------|--|--|---|--|
| 1.   | <b>Качество образовательных результатов</b>  | Предметные результаты обучения   | доля неуспевающих доля обучающихся на «4» и «5» т.д.<br>Приложение 2.1                        | посещение учебных занятий, изучение документации, наблюдение, анализ результатов<br>Индивидуальный образовательный маршрут |
|      |  | Метапредметные результаты обучения   | Сформированность регулятивных, коммуникативных, познавательных УУД<br>Приложение 2.2          | Мониторинг УУД<br>Итоговая оценка (защита индивидуального проекта)   |
|      |  | Личностные результаты;   | Сформированность личностных УУД<br>Приложение 2.3   | Встроенное педагогическое наблюдение   |
|      |  | достижения учащихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах различного уровня;                           | Доля обучающихся, участвующих в конкурсах<br>Приложение 2.4                                   | анализ   |
|      |  | удовлетворенность родителей качеством образовательных результатов.                                       | Доля родителей, положительно высказывающихся по вопросам качества образовательных результатов | анкетирование  |
|      |  | профессиональное самоопределение   | Доля выпускников, поступивших на бюджет и обучение, согласно профиля обучения в 10-11 классе  | анализ поступления   |
| 2.   | <b>Качество образовательной деятельности</b> | Соответствие основных образовательных программ требованиям ФГОС и потребностям регионального рынка труда | соответствие показателям<br>Приложение 5  | экспертиза рабочих программ  |
|      |  | Соответствие рабочих программ требованиям ФГОС   | Соответствие учебному плану школы   | Экспертиза программ  |
|      |  | Соответствие программ внеурочной деятельности запросам родителей   | Доля обучающихся, занимающихся по программам внеурочной деятельности                          | Анкетирование<br>Мониторинг<br>экспертиза  |
|      |  | Реализация учебных планов  | Соответствие учебных планов требований к ФГОС   | Экспертиза Итоговый контроль   |

|   |   |  |   |   |
|---|---|--|---|---|
|   |   | Качество уроков и индивидуальной работы с обучающимися         | Соответствие уроков требованиям ФГОС Реализация системно-деятельностного подхода при проведении уроков<br>Приложение 6  | Карты анализа уроков<br>Карты самоанализа экспертиза  |
|   |   | Качество занятия внеурочной деятельности в соответствии с ФГОС | Соответствие занятий требованиям ФГОС Реализация системно-деятельностного подхода при проведении занятий<br>Приложение 6  | Карты анализа ВД<br>Карты самоанализа экспертиза  |
|   |   | Оценка дополнительных образовательных программ                 | соответствие тематики программы запросу потребителей; наличие документов, подтверждающих этот запрос; соответствие содержания программы заявленному направлению дополнительного образования; соответствие структуры и содержания программы региональным требованиям (при их наличии); наличие в программе описанных форм и методов оценки планируемых результатов освоения программы обучающимся. | Карты анализа дополнительного занятия экспертиза  |
|   |   | Степень удовлетворенности родителей и обучающихся              | Доля учеников и родителей, положительно высказывающихся по организации образовательной деятельности   | Анкетирование   |
| 3 | <b>Качество условий получения образования</b> | Материально-техническое обеспечение                            | соответствие материально- технического обеспечения требованиям ФГОС<br>Приложение 7   |   |
|   |   | Информационно- развивающая среда                               | соответствие информационно методических условий требованиям ФГОС  | Справка руководителя ОУ о наличие доступа к информацион. ресурсам   |
|   |   | Санитарно-гигиенические и эстетические условия                 | выполнение требований СанПин при организации образовательного процесса  | Контроль анкетирование  |
|   |   | Организация питания  | охват горячим питанием  | мониторинг  |
|   |   | Кадровое обеспечение   | укомплектованность и квалификация<br>Доля педагогических работников, имеющих квалификационную категорию<br>Доля педагогических работников, прошедших курсы квалификации Доля педагогических работников, получивших поощрения<br>Доля педагогических работников, имеющих педагогические разработки, печатные работы, грамоты   | Справка руководителя ОУ, отражающая численность педагогических работников, имеющих первую и высшую квалификационные категории<br>Справка руководителя ОО, о прохождении курсовой переподготовки<br>Самоанализ деятельности учителя<br>Мониторинг профессионального роста<br>Анализ методический работы<br>Рейтинг педагогов<br>Рейтинг МО |

|  |  |   |            |
|--|--|---|------------|
|  | Общественно<br>государственное управление и<br>стимулирование качества | Доля обучающихся, принимающих участие в<br>ученическом самоуправлении Доля родителей<br>участвующих в работе Совета родителей,<br>Управляющего совета | экспертиза |
|--|--|---|------------|

**Приложение 2.1.**  
**Показатели оценки предметных образовательных результатов**

| №  | Показатели оценки предметных образовательных результатов  | Единица измерения |
|----|---|-------------------|
| 1  | Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся  | Чел./%            |
| 2  | Средний балл ОГЭ выпускников 9-го класса по русскому языку  | Балл              |
| 3  | Средний балл ОГЭ выпускников 9-го класса по математике  | Балл              |
| 4  | Средний балл ЕГЭ выпускников 11-го класса по русскому языку   | Балл              |
| 5  | Средний балл ЕГЭ 11-го класса по математике   | Балл              |
| 6  | Численность/удельный вес численности выпускников 9-го класса, получивших неудовлетворительные результаты на ОГЭ по русскому языку, в общей численности выпускников 9-го класса  | Чел./%            |
| 7  | Численность/удельный вес численности выпускников 9-го класса, получивших неудовлетворительные результаты на ОГЭ по математике, в общей численности выпускников 9-го класса  | Чел./%            |
| 8  | Численность/удельный вес численности выпускников 11-го класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по русскому языку, в общей численности выпускников 11-го класса   | Чел./%            |
| 9  | Численность/удельный вес численности выпускников 11-го класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по математике, в общей численности выпускников 11-го класса   | Чел./%            |
| 10 | Численность/удельный вес численности выпускников 9-го класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9-го класса  | Чел./%            |
| 11 | Численность/удельный вес численности выпускников 11-го класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11-го класса  | Чел./%            |
| 12 | Численность/удельный вес численности выпускников 9-го класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9-го класса  | Чел./%            |
| 13 | Численность/удельный вес численности выпускников 11-го класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11-го класса  | Чел./%            |
| 14 | Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся   | Чел./%            |
| 15 | Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:<br>- муниципального уровня;<br>- регионального уровня;<br>- федерального уровня;<br>- международного уровня | Чел./%            |

|    |   |        |
|----|---|--------|
| 16 | Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся | Чел./% |
| 17 | Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся                       | Чел./% |